



Jastrowie, 16 lutego 2017 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **na opracowanie Programu rewitalizacji dla Gminy i Miasta Jastrowie**

#### **Zamawiający:**

Gmina i Miasto Jastrowie,  
ul. Żymierskiego 79  
64-915 Jastrowie

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu rewitalizacji dla Gminy Jastrowie, który m.in. winien obejmować:

1. szczegółową diagnozę obszaru rewitalizacji, obejmującą analizę negatywnych zjawisk, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy o rewitalizacji, oraz lokalnych potencjałów występujących na terenie tego obszaru;
2. opis powiązań programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi gminy, w tym strategią rozwoju gminy, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz strategią rozwiązywania problemów społecznych;
3. opis wizji stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji;
4. cele rewitalizacji oraz odpowiadające im kierunki działań służących eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk;
5. opis przedsięwzięć rewitalizacyjnych, w szczególności o charakterze społecznym oraz gospodarczym, środowiskowym, przestrzenno-funkcyjnym lub technicznym, w tym:
  - a) listę planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, wraz z ich opisami zawierającymi w odniesieniu do każdego przedsięwzięcia: nazwę i wskazanie podmiotów je realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację, szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny w odniesieniu do celów rewitalizacji, o ile dane te są możliwe do wskazania,
  - b) charakterystykę pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, realizujących kierunki działań;
6. mechanizmy integrowania działań oraz przedsięwzięć rewitalizacyjnych;
7. szacunkowe ramy finansowe gminnego programu rewitalizacji wraz z szacunkowym wskazaniem środków finansowych ze źródeł publicznych i prywatnych;
8. opis struktury zarządzania realizacją programu rewitalizacji, wskazanie kosztów tego zarządzania wraz z ramowym harmonogramem realizacji programu;
9. system monitorowania i oceny programu rewitalizacji;
10. określenie niezbędnych zmian w uchwałach, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2014r. poz. 150 oraz z 2015 r. poz. 1322);
11. wskazanie, czy na obszarze rewitalizacji ma zostać ustanowiona Specjalna Strefa Rewitalizacji, o której mowa w art. 25, wraz ze wskazaniem okresu jej obowiązywania;
12. wskazanie sposobu realizacji programu rewitalizacji w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym:
  - a) wskazanie zakresu niezbędnych zmian w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) wskazanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego koniecznych do uchwalenia albo zmiany,
  - c) w przypadku wskazania konieczności uchwalenia miejscowego planu rewitalizacji, o którym mowa w art. 37f ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – wskazanie granic obszarów, dla których plan ten będzie procedowany łącznie z procedurą scaleń i podziałów nieruchomości, a także wytyczne w zakresie ustaleń tego planu;



13. załącznik graficzny przedstawiający podstawowe kierunki zmian funkcjonalno-przestrzennych obszaru rewitalizacji sporządzony na mapie w skali co najmniej 1:5000 opracowanej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku – z wykorzystaniem treści mapy ewidencyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Zadaniem Wykonawcy jest ponadto:

1. Zebranie danych niezbędnych do realizacji zamówienia.
2. Przeprowadzenie działań związanych z partycypacją społeczną.
3. Opracowanie materiałów niezbędnych do przeprowadzenia działań związanych z partycypacją społeczną.
4. Przeprowadzenie procedury oceny oddziaływania na środowisko bądź uzyskanie dokumentów, potwierdzających odstąpienie od ww. oceny, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko Dz. U. z 2013 roku poz. 1235 z późn. zm.
5. Prezentacja Programu rewitalizacji dla Gminy i Miasta Jastrowie na sesji Rady Miejskiej.
6. Wykonanie przedmiotu zamówienia w postaci wydruku (2 egz.) oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD -1 egz.

## **2. Termin wykonania zamówienia:**

20 października 2017 r.

## **3. Sposób przygotowania, miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Ofertę należy sporządzić (wypełnić) według formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy dołączyć:
  - a) opis proponowanego sposobu realizacji zamówienia wraz z metodyką prowadzenia prac i propozycjami co do partycypacji społecznej.
  - b) oświadczenie, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
  - c) zestawienie zrealizowanych projektów wraz z dokumentami poświadczającymi ich należyte wykonanie, według załącznika nr 3.
  - d) oświadczenie o liczbie pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, według załącznika nr 4.
  - e) aktualny, nie starszy niż 3 miesiące, odpis z KRS lub EDG.
  - f) aktualne, nie starsze niż 3 miesiące, zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek,
  - g) aktualne, nie starsze niż 3 miesiące, zaświadczenie z US o niezaleganiu w podatkach.
3. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy i Miasta w Jastrowiu, ul. Żymierskiego 79, 64-915 Jastrowie lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: nadzor@jastrowie.pl **do dnia 24.02.2017 r.**
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## **4. Warunek udziału w postępowaniu:**

### **4.1. W zakresie wiedzy i doświadczenia**

Wykonawca udokumentuje (poprzez załączenie do oferty kopii poświadczeń lub zaświadczeń), że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od daty złożenia oferty wykonał na rzecz JST (jednostek samorządu terytorialnego):

1. co najmniej 4 zamówienia z ostatnich trzech lat działalności, dotyczące opracowań z zakresu analiz społeczno-gospodarczych oraz ochrony środowiska związanych z pozyskaniem środków zewnętrznych wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających wykonanie tych zamówień, każde na kwotę minimum 45.000 zł brutto,
2. co najmniej jedno z zamówień wymienionych w pkt 1. zostało opracowane dla miasta, obszaru funkcjonalnego lub związku gmin.



Niezałączenie do oferty wymaganych kopii poświadczeń lub zaświadczeń o należytej realizacji zamówienia skutkować będzie odrzuceniem oferty z powodów formalnych.

#### 4.2. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie tj. zatrudnienie na umowę o pracę przez Wykonawcę zespołu specjalistów, w skład którego wchodzi:

1. ekspert ds. badań społecznych z tytułem minimum magistra socjologii, z 5-letnim doświadczeniem w realizacji projektów dla JST, udział w minimum 5 projektach dotyczących analiz społeczno-gospodarczych oraz ochrony środowiska związanych z pozyskaniem środków zewnętrznych dla JST,
2. 2 osoby z wykształceniem wyższym geodezyjnym lub geograficznym, posiadających minimum 5 letnie doświadczenie w realizacji projektów geoinformatycznych, w tym jednym projektem o zasięgu ogólnopolskim oraz udział w minimum 5 projektach dotyczących analiz społeczno-gospodarczych oraz ochrony środowiska związanych z pozyskaniem środków zewnętrznych dla JST,
3. 1 osoba z wykształceniem wyższym ekonomicznym, posiadającą doświadczenie minimum 5 lat w opracowaniach dotyczących finansowania projektów dla JST - potwierdzone referencjami, publikacjami,
4. 2 osoby posiadające minimum 3 letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami, posiadające certyfikat PRINCE2 lub tożsamy,
5. 1 osobę posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami, posiadającą certyfikat MBA lub tożsamy.
6. 1 osobę posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami, posiadającą certyfikat ACCA lub tożsamy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień, zaświadczeń do złożonych przez Wykonawców oświadczeń o dysponowaniu odpowiednim zespołem do realizacji zadania.

**4.3. W zakresie sytuacji ekonomiczno-finansowej – Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek ZUS i podatków.**

#### 5. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie: cena brutto oraz wiedza i doświadczenie zawodowe, według następujących kryteriów:

- 1) Cena ofertowa - waga kryterium: 40% (maksymalna liczba punktów-40)

$$C_{(1,2,3...)} = \frac{C_n}{C_b} \times 40\% \times 100$$

gdzie:

C-liczba przyznanych punktów badanej oferty

C<sub>n</sub>-cena brutto najniższej oferty w PLN

C<sub>b</sub>-cena brutto badanej oferty w PLN

- 2) Poświadczenia, referencje, protokoły odbioru lub zaświadczenia wystawione na rzecz Oferenta - dotyczące zamówień z zakresu analiz społeczno-gospodarczych lub ochrony środowiska związanych z pozyskaniem środków zewnętrznych kryterium: 40% (maksymalna liczba punktów-40)

R<sub>b</sub>



$$R_{(1,2,3...)} = \frac{R_b}{R_n} \times 40\% \times 100$$

gdzie:

R-liczba przyznanych punktów badanej oferty

R<sub>b</sub>-liczba załączonych do badanej oferty – poświadczeń, protokołów odbioru lub zaświadczeń z ostatnich 3 lat dotyczących wykonania usług polegających na sporządzeniu opracowań z zakresu ochrony środowiska związanych z pozyskaniem środków zewnętrznych

R<sub>n</sub>-największa liczba referencji lub zaświadczeń załączonych do złożonej oferty

- 3) Kryterium społeczne zatrudnienia na podstawie umowy o pracę: 10% (maksymalna liczba punktów-10)

$$Z_{(1,2,3...)} = \frac{Z_b}{Z_n} \times 10\% \times 100$$

gdzie:

Z-liczba przyznanych punktów badanej oferty

Z<sub>b</sub>- liczba osób zatrudnionych przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu, w ofercie zostanie przyznane 2 punkty za każdą taką osobę, ale nie więcej niż łącznie 10 punktów.

Z<sub>n</sub>-największa liczba osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu

- 4) Kryterium merytoryczne: 10% (maksymalna liczba punktów-10)

$$M_{(1,2,3...)} = \frac{M_b}{M_n} \times 10\% \times 100$$

gdzie:

M - liczba przyznanych punktów badanej oferty

M<sub>b</sub>- liczba punktów przyznanych po ocenie merytorycznej zaproponowanych metod i zawartości Programu rewitalizacji dla Gminy Jastrowie

M<sub>n</sub>- maksymalna liczba punktów za ocenę merytoryczną

Postępowanie wygra Oferent, który otrzyma największą łączną liczbę punktów:

$$C_{(1,2,3...)} + R_{(1,2,3...)} + Z_{(1,2,3...)} + M_{(1,2,3...)}$$

## 6. Dodatkowe informacje:

1. Dodatkowych informacji udziela Pani Agnieszka Starczyńska pod numerem telefonu 67 265 72 31 oraz adresem e-mail: nadzor@jastrowie.pl
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podawania przyczyny.

## 7. Załączniki

- 1) Wzór formularza ofertowego
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunku dotyczącego dysponowania potencjałem
- 3) Wykaz zrealizowanych zamówień
- 4) Oświadczenie o liczbie pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

Burmistrz Gminy i Miasta Jastrowie  
Piotr Wojtiuk



## FORMULARZ OFERTOWY

\_\_\_\_\_  
Pieczęć oferenta

### 1. Dane dotyczące Wykonawcy

Pełna nazwa Wykonawcy: .....

Adres: .....

NIP: ..... Regon.....

reprezentowana przez: .....  
(imię, nazwisko, stanowisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

tel.: ..... fax: .....

e-mail: .....

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia pn. Program rewitalizacji dla Gminy i Miasta Jastrowie netto .....zł,  
(słownie.....)

podatek VAT ..... zł,

brutto .....zł,  
(słownie.....)

### 3. Oświadczam że:

- a) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- b) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

miejsowość, data

Podpis upoważnionego  
przedstawiciela oferenta



Załącznik nr 2

Nazwa wykonawcy.....  
Adres.....  
NIP.....  
Regon.....  
Tel./fax.....  
e-mail.....

**Oświadczenie o spełnieniu warunku dotyczącego dysponowania potencjałem**

Niniejszym oświadczam, że:

dysponuję odpowiednim zespołem do realizacji zadania zgodnie z punktem **4. Warunek udziału w postępowaniu** w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem zapytania ofertowego na opracowanie Programu rewitalizacji dla Gminy i Miasta Jastrowie:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje, zgodnie z punktem 4.2 SIWZ	Podstawa dysponowania zasobem

miejsowość, data

Podpis upoważnionego  
przedstawiciela oferenta



Załącznik nr 3

Nazwa wykonawcy.....  
Adres.....  
NIP.....  
Regon.....  
Tel./fax.....  
e-mail.....

### Wykaz zrealizowanych zamówień

Niniejszym oświadczam, że:

dysponuję odpowiednią **wiedzą i doświadczeniem** do realizacji zadania zgodnie z punktem **4. Warunek udziału w postępowaniu** w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem zapytania ofertowego na opracowanie Programu rewitalizacji dla Gminy i Miasta Jastrowie:

Lp.	Nazwa zamówienia	Nazwa Zamawiającego	Wartość projektu brutto w zł
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Do niniejszej oferty załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. zamówień.

miejsowość, data

Podpis upoważnionego  
przedstawiciela oferenta



Załącznik nr 4

Nazwa wykonawcy.....  
Adres.....  
NIP.....  
Regon.....  
Tel./fax.....  
e-mail.....

**Oświadczenie o liczbie pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę**

Niniejszym oświadczam, że liczba osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wynosi .....

miejsowość, data

Podpis upoważnionego  
przedstawiciela oferenta