

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się:

2.1. przesyłki listowe o wadze do 2 000 g (Gabaryt A i B):

- a) ekonomiczna - przesyłka niebędąca przesyłką najszybszej kategorii,
- b) priorytetowa - przesyłka będąca przesyłką najszybszej kategorii,
- c) rejestrowana - przesyłka pocztowa przyjęta za pokwitowaniem przyjęcia i doręczona za pokwitowaniem odbioru
- d) polecona – przesyłka rejestrowana, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem
- e) polecona ekonomiczna – przesyłka rejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- f) polecona ekonomiczna za zwrotnym poświadczeniem odbioru - przesyłka rejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- g) polecona priorytetowa - przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- h) polecona priorytetowa ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) - przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru

Gabaryt A- to przesyłka o wymiarach:

- Minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
- Maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, szerokości 230 mm

Gabaryt B - to przesyłka o wymiarach:

- Minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,
- Maksimum - suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

2.2 paczki pocztowe o wadze do 20 000 g (Gabaryt A i B):

- a) ekonomiczne - paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii,

b) priorytetowe - paczki rejestrowane najszybszej kategorii,

Gabaryt A - to paczka o wymiarach:

- Minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
- Maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm

Gabaryt B - to paczka o wymiarach:

- Minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm,
- Maksimum - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość - 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług pocztowych, zwanych dalej **usługami**, na rzecz Zamawiającego w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ewentualnych ich zwrotów po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia zwanych dalej **przesyłkami**.
4. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług na rzecz Zamawiającego w okresie od 01.09.2013 do 31.08.2014 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia określonego w formularzu ofertowym.
5. Wykonawca będzie świadczył usługi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U.2012 poz.1529), zwanej dalej **ustawą**, chyba że inaczej uregulowano prawa i obowiązki stron. w SIWZ, w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia lub we wzorze umowy.
6. Szczegółowe wymagania dotyczące usług świadczonych przez Wykonawcę :
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania placówki nadawczej na terenie miasta Kościana, działającej w każdym tygodniu od poniedziałku do piątku, do której Zamawiający będzie dostarczał przesyłki w godzinach od 14.00 do 15.30.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania placówki odbiorczej na terenie miasta Kościana, działającej w każdym tygodniu od poniedziałku do piątku, w której Zamawiający w każdym tygodniu od poniedziałku do piątku, w godz. od 8:00 do 11.00 będzie mógł odbierać przesyłki, w szczególności przesyłki adresowane do Zamawiającego oraz zwroty przesyłek nadanych przez Zamawiającego.
 - 3) Przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego.
 - 4) Za moment odbioru przesyłki uważa się chwilę przyjęcia przez Wykonawcę przesyłki do przemieszczania i doręczania.
 - 5) Odbiór przesyłek przyjętych do przemieszczenia i doręczania będzie każdorazowo potwierdzany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą na zestawieniu przesyłek przekazanych przez Zamawiającego do przemieszczania, potwierdzającym liczbę i rodzaj przesyłek.
 - 6) Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami realizacji obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek dostarczonych Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 7) Zamawiający wymaga, aby usługa świadczona była w kraju i zagranicą do każdego miejsca .

- 8) Zamawiający będzie nadawał przesyłki w formie uporządkowanej, odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek, określonym w ustawie i aktach prawnych wydanych na jej podstawie, w szczególności nadawanie będzie polegało na:
- a) nadawaniu **przesyłek rejestrowanych** w stanie uporządkowanym, tzn. wpisanie każdej przesyłki do rejestru - książki nadawczej (wzór rejestru-książki nadawczej zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu Wykonawca), sporządzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego i stanowić będzie potwierdzenie nadania przesyłek,
 - b) nadawaniu **przesyłek nierejestrowanych** w stanie uporządkowanym, tzn. według zestawienia ilościowego wg poszczególnych kategorii wagowych (wzór zestawienia zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu Wykonawca), sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego i stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - c) umieszczaniu na każdej przesyłce w sposób trwały i czytelny: nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, określenie rodzaju przesyłki oraz, w formie pieczętki Zamawiającego, pełnej nazwy i adresu zwrotnego Zamawiającego.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest doręczać do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki. Doręczone i zwrócone do Zamawiającego potwierdzenie odbioru, powinno zawierać czytelną datę i czytelny podpis odbiorcy. W przypadku nieobecności adresata i niemożliwości doręczenia przesyłki innej osobie uprawnionej, zgodnie z ustawą, do odebrania przesyłki, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia, pod adresem wskazanym na przesyłce zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (**awizowanie przesyłki**) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w w/w terminie Wykonawca sporządza powtórnie zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni i pozostawia powtórne zawiadomienie pod adresem wskazanym na przesyłce. Po upływie terminu odbioru Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przesyłkę Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny zwrotu. W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym obowiązują zasady określone w przepisach międzynarodowych.
- 10) Placówki Wykonawcy, w których będzie można odebrać awizowane przesyłki muszą znajdować się na terenie miasta Kościana, Śmigła, Czempinia, Krzywina i gminy Kościan, przy czym w tych wskazanych wyżej miejscach Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej jedną placówkę. W celu umożliwienia odbioru awizowanych przesyłek, placówki Wykonawcy muszą być czynne przynajmniej 5 dni w tygodniu, w tym we wszystkie dni robocze, w godzinach, co najmniej od 8.00 do 14.00. Placówki te muszą być oznaczone w sposób, który umożliwi ich łatwą identyfikację i dotarcie do nich.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest doręczyć przesyłki krajowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia lub pozostawić zawiadomienie o próbie doręczenia :

- a) w dniu następnym po dniu nadania, nie później niż w ciągu 4 dni od dnia nadania przesyłki przez Zamawiającego - w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii,
 - b) w dniu następnym po dniu nadania, nie później niż w 6 dniu od dnia nadania przesyłki przez Zamawiającego - w przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.
- 12) Usługę w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
 - 13) Wykonawca zobowiązany jest dokonać oznaczenia przesyłek rejestrowanych (numery nadawcze).
 - 14) Druki zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki będą dołączone do przesyłki przez Zamawiającego. Druki zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu, przez czas trwania umowy bezpłatnie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i w liczbie określonej przez Zamawiającego.
 - 15) Znak opłaty pocztowej zastąpi pieczęć lub nadruk komputerowy wykonany według wzoru, który Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu.
 - 16) Wykonawca realizując usługę nie może dokonywać przepakowania przesyłek z opakowania Zamawiającego we własne,
 - 17) W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek od Zamawiającego, Wykonawca w dniu nadania przesyłki zgłasza zastrzeżenia telefonicznie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej i ustala wspólnie z Zamawiającym sposób usunięcia istniejących nieprawidłowości
 - 18) Przy braku możliwości wyjaśnienia lub usunięcia nieprawidłowości w dniu odbioru przesyłki, nadanie przez Wykonawcę przesyłek, co do której Wykonawca ma zastrzeżenia, nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po dniu, w którym zostaną wyjaśnione i usunięte nieprawidłowości
 - 19) Zamawiający ma prawo kontrolowania terminowości nadawania i dostarczania przesyłek.
 - 20) Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę reklamacji. W przypadku wyczerpania drogi reklamacyjnej, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
 - 21) Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług pocztowych chyba, że spowodowane jest ono działaniem siły wyższej.
 - 22) W terminie 3 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w formie pisemnej lub elektronicznej wykaz placówek nadawczych i odbiorczych na terenie Powiatu Kościańskiego, które będą realizowały usługi wynikające z umowy. Wykaz musi zawierać: adres placówki, godziny otwarcia i zamknięcia placówki, numer telefonu kontaktowego oraz dane osoby, z którą można się skontaktować w sprawie świadczonej usługi. W przypadku zmiany w/w danych Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu zaktualizowany wykaz.
7. Szacunkowe, orientacyjne zestawienie liczby przesyłek stanowiących przedmiot zamówienia, z uwzględnieniem podziału wagowego oraz ich rodzaju, zostało określone poniżej. Dane te mają jedynie charakter informacyjny, w celu

sporządzenia oferty przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie, że wielkości te (liczba przesyłek) mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Dane służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia. Określenie danych dot. szacunkowej liczby przesyłek nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanej liczbie, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w formularzu ofertowym.

Orientacyjna (szacunkowa) liczba i rodzaje przesyłek:

LP	Rodzaj przesyłki	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Liczba przesyłek do zamówienia
a	b	c	d	e
1	Listy krajowe gabaryt A	ekonomiczne	do 50 g	1 801
			ponad 50 g-100 g	3
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
2	Listy krajowe gabaryt A	ekonomiczne polecane	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
3	Listy krajowe gabaryt A	ekonomiczne polecane ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	do 50 g	9 106
			ponad 50 g-100 g	18
			ponad 100 g - 350 g	2
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
4	Listy krajowe gabaryt A	priorytetowe	do 50 g	23
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1

			ponad 1000 g - 2000 g	1
5	Listy krajowe gabaryt A	priorytetowe polecane	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
6	Listy krajowe gabaryt A	priorytetowe polecane ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	do 50 g	1 209
			ponad 50 g-100 g	2
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
7	Zwrot listów krajowych gabaryt A	zwroty przesyłek rejestrowanych	do 50 g	313
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
8	Listy krajowe gabaryt B	ekonomiczne	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	8
			ponad 100 g - 350 g	8
			ponad 350 g - 500 g	2
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
9	Listy krajowe gabaryt B	ekonomiczne polecane	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
10	Listy krajowe gabaryt B	ekonomiczne polecane ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	61
			ponad 100 g - 350 g	60
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	2
			ponad 1000 g - 2000 g	1

11	Listy krajowe gabaryt B	priorytetowe	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
12	Listy krajowe gabaryt B	priorytetowe polecone	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
13	Listy krajowe gabaryt B	priorytetowe polecone ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	20
			ponad 100 g - 350 g	10
			ponad 350 g - 500 g	2
			ponad 500 g - 1000 g	5
			ponad 1000 g - 2000 g	1
14	Zwrot listów krajowych gabaryt B	zwroty przesyłek rejestrowanych	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
			ponad 1000 g - 2000 g	1
15	Paczki gabaryt A	ekonomiczne	do 1kg	1
			ponad 1 kg - 2 kg	1
			ponad 2 kg - 5 kg	1
			ponad 5 kg - 10 kg	1
16	Paczki gabaryt A	priorytetowe	do 1kg	1
			ponad 1 kg - 2 kg	1
			ponad 2 kg - 5 kg	1
			ponad 5 kg - 10 kg	1
17	Paczki gabaryt B	ekonomiczne	do 1kg	1
			ponad 1 kg - 2 kg	1
			ponad 2 kg - 5 kg	1
			ponad 5 kg - 10 kg	1
18	Paczki gabaryt B	priorytetowe	do 1kg	1
			ponad 1 kg - 2 kg	1
			ponad 2 kg - 5 kg	1

			ponad 5 kg - 10 kg	1
19	Zwrot paczek	zwroty paczek rejestrowanych	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
20	Listy zagraniczne	ekonomiczne	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
21	Listy zagraniczne	ekonomiczne polecane	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
22	Listy zagraniczne	ekonomiczne polecane ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
23	Listy zagraniczne	priorytetowe	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
24	Listy zagraniczne	priorytetowe polecane	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
25	Listy zagraniczne	priorytetowe polecane ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1
26	Zwrot listów zagranicznych	zwroty listów zagranicznych rejestrowanych	do 50 g	1
			ponad 50 g-100 g	1
			ponad 100 g - 350 g	1
			ponad 350 g - 500 g	1
			ponad 500 g - 1000 g	1